



Magyar Termék Nonprofit Kft.

2541 Lábatlan Rákóczi Ferenc út 105.

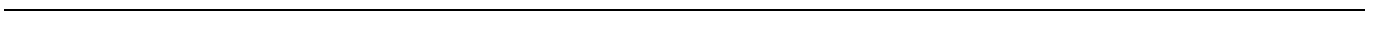
Tanúsítási eljárás Szabályzata

A PÉLDÁNY SORSZÁMA:

A PÉLDÁNY TULAJDONOSA

NÉV:

MUNKAKÖR:





MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.

verzió: 5

TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA

2010.11.02.


1/22. oldal

Fejezet címe	Oldalszám
1. Minőségpolitika.....	3
2. Függetlenségi és titoktartási politika.....	3
3. A magyar termék tanúsító védjeggyel kapcsolatos adatok.....	4
4. TANÚSÍTÁSI követelmény.....	4
5. ÚJ Pályázók JELENTKEZÉSÉNEK SZABÁLYAI.....	6
6. A védjegyhasználatra vonatkozó általános szabályok.....	7
7. A tanúsítási rendszerben résztvevő szervezetek.....	7
7.1. Magyar Termék Nonprofit Kft.....	7
7.2. Tanúsítási Döntőbizottság.....	7
7.3. Tanúsítási Koordináló Szervezet.....	8
7.4. Bíráló Bizottság.....	8
8. A tanúsítási eljárás rendje.....	10
8.1. A tanúsítási eljárás kérelmezése, a kérelmek kezelése.....	10
8.1.1. Bírálatok szervezése.....	10
8.2. A bírálat.....	11
8.2.1. Tanúsítási Döntőbizottsági ülések szervezése.....	12
8.3. Elbírálás.....	14
8.4. Laboratóriumi-, helyszíni vizsgálatok szervezése, az eredmények értékelése.....	14
8.4.1. Laboratóriumi vizsgálatok.....	14
8.4.2. Helyszíni vizsgálatok.....	15
8.4.3. A termékminták kezelése.....	15
8.5. Fellebbezés.....	16
8.6. A védjegy használati jog engedélyezés, védjegyhasználati engedély kiadása.....	16
9. A védjegy használata.....	17
9.1. A védjegy használati jogot elnyert termék/szolgáltatás előállítójának kötelességei.....	17
9.2. Időtartam.....	17
10. A védjegyhasználat ellenőrzése.....	17
10.1. Rendszeres utóellenőrzés.....	18
10.2. Eseti utóellenőrzés.....	19
10.3. Változások bejelentése, kezelése.....	19
11. A védjegyhasználati engedély és a védjegy használati jog használatának költségei.....	19
11.1. Nevezési díj.....	19
11.2. Laboratóriumi és helyszíni vizsgálatok díja.....	20
11.3. A védjegy használati díja.....	20
11.4. Utóellenőrzési költségek.....	20

Készítette:

Ellenőrizte:

Jóváhagyta:

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.11.02.
		2/22. oldal


12. A tanúsítási rendszerben résztvevő szervek kötelességei.....20
13. A tanúsítási rendszer működtetéséhez kapcsolódó dokumentumok kezelése.....21

Módosítások:

MELLÉKLETEK

Ssz.	Megnevezés
1.	Titoktartási és függetlenségi nyilatkozat
2.	Nevezési lap
3.	Tájékoztató
4.	Értékelési jegyzőkönyv
5.	Utóellenőrzési jegyzőkönyv

Készítette:	Ellenőrizte:	Jóváhagyta:
-------------	--------------	-------------

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		3/22. oldal

1. MINŐSÉGPOLITIKA

A Magyar Termék Nonprofit Kft. célja, hogy felhívja a fogyasztók figyelmét a jó és megbízható magyar termékekre/szolgáltatásokra.

A Magyar Termék Nonprofit Kft. olyan tanúsítási rendszert működtet, mely biztosítja azt, hogy a „Magyar Termék” védjegyet csak magyar eredetű, megbízható és jó minőségű termék/szolgáltatás viselhesse.

A Magyar Termék Nonprofit Kft. által működtetett terméktanúsítási rendszer működését a Kft. előírásaiban határozzuk meg.


A Minőségpolitikát, a Titoktartási és Függetlenségi Politikát, a Magyar Termék Nonprofit Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatát és jelen Szabályzatot a Magyar Termék Nonprofit Kft. vezetése jóváhagyta és alkalmazásukat kötelezően elrendelte a tanúsítási eljárásban részt vevő valamennyi szereplő számára.

A Magyar Termék Nonprofit Kft. célja biztosítani a függetlenséget, pártatlanságot és titoktartást a terméktanúsításhoz kapcsolódóan a megfelelő szakmai színvonal mellett.

2. FÜGGETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI POLITIKA

A Magyar Termék Nonprofit Kft. biztosítja a terméktanúsítási rendszer működtetése során a függetlenséget és pártatlanságot az alábbiak megvalósításával:

- A Kft. tagjai által jóváhagyott pályázók számára lehetővé tesszük, hogy bármely termékükkel/szolgáltatásukkal részt vegyenek a terméktanúsítási eljárásban. A terméktanúsítási tevékenységünk és az ezzel kapcsolatos adminisztráció nem diszkriminatív jellegű.
- Minden pályázó részére hozzáférhetővé tesszük a terméktanúsítási tevékenységünket.
- Terméktanúsítási tevékenységünk csak a „Magyar Termék” védjegy megszerzésére beadott termékekre/szolgáltatásokra vonatkozik.

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		4/22. oldal


- A Magyar Termék Nonprofit Kft. felelőssége a termék tanúsítási tevékenységünk során a termék tanúsítás megadására, fenntartására, felfüggesztésére és visszavonására vonatkozik.
- A Magyar Termék Nonprofit Kft. nyilvánosságra hozza a védjegy használatra jogosult termékeket/szolgáltatásokat a közvélemény számára.
- A Magyar Termék Nonprofit Kft. a bizalmat a termék tanúsítás iránt a dokumentált szervezeti felépítése illetve a tanúsítási eljárásba vont elismert szakértők megbízásával biztosítja. A tanúsításról az értékelésben részt nem vett, attól független személyek döntenek.
- A termék tanúsításban részt vevő szakértőknek és alvállalkozóknak nincs – és az elmúlt két évben nem volt - olyan érdekeltégük, amely befolyásolhatná a tanúsítási folyamat eredményeit. A szakértők és alvállalkozók függetlenségükről írásban nyilatkoznak (Titoktartási és függetlenségi nyilatkozat).
- A Magyar Termék Nonprofit Kft. tevékenységei nem befolyásolják a tanúsítások bizalmas jellegét, tárgyilagosságát és pártatlanságát. Nem végzünk tanácsadási tevékenységet és nem ajánlunk olyan szolgáltatást, amely veszélyeztetheti a termék tanúsítási folyamat bizalmasságát, tárgyilagosságát vagy pártatlanságát.

3. A MAGYAR TERMÉK TANÚSÍTÓ VÉDJEGGYEL KAPCSOLATOS ADATOK

A védjeggel kapcsolatos adatokat a Magyar Termék Tanúsító Védjegy Szabályzat tartalmazza.

4. TANÚSÍTÁSI KÖVETELMÉNY

A Magyar Termék védjegyre azok pályázhatnak, akiket a Magyar Termék Nonprofit Kft. tagjai (lásd: Szervezeti és Működési Szabályzat) jóváhagynak és akik a pályázat benyújtásával egyidejűleg önkéntesen vállalják a tanúsítási rendszer szabályzataiban meghatározott feltételek teljesítését és betartását, valamint megfelelnek az alábbi követelményrendszernek:

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		5/22. oldal

- a pályázott termék/szolgáltatás magyar eredetű, végleges alakját Magyarországon nyerte el és a magyarországi forgalomba hozatalt megelőzően más országban nem forgalmazták,
- a pályázott termék/szolgáltatás és a pályázó megfelel a rá vonatkozó előírásoknak (pl. szabvány, jogszabály),
- a pályázott termék/szolgáltatás megbízható, jó minőségű,
- a terméket/szolgáltatást előállító pályázó megfelelő ellenőrzési és irányítási rendszert működtet.

A magyar eredet meghatározás első lépése a termék/szolgáltatás vizsgálata abból a szempontból, hogy annak van-e erősen nemzeti jellege (akár magyar, akár más nemzeti jelleg). Ha a termék/szolgáltatás erősen nemzeti jellegű, úgy magyar jellegű termék/szolgáltatás esetén abban az esetben kaphatja meg a MT logó viselési jogot, ha a termék/szolgáltatás teljesíti az ezzel kapcsolatos elvárásokat és a továbbiakban leírtaknak is megfelel. Más nemzeti jellegű termék/szolgáltatás abban az esetben kaphatja meg a MT logó viselési jogot, ha a gyártó/szolgáltató igazolni tudja, hogy a termék/szolgáltatás olyan tulajdonságokkal rendelkezik, amely alapján – a nem magyar nemzeti jelleg ellenére – mégis magyarnak tekinthető, és a továbbiakban leírtaknak is megfelel.


Azon termékek/szolgáltatások esetében melyek nem tekinthetők erősen nemzeti jellegű terméknek/szolgáltatásnak csak a továbbiakban leírt követelményeket kell alkalmazni.

További követelmények a magyar eredettel kapcsolatosan:

A termék legalább 51%-ban magyar hozzáadott értéket tartalmazzon.

A hozzáadott érték=(átadási ár – termék előállításával kapcsolatos import költségek)x100
átadási ár

A szolgáltatás legalább 75% magyar hozzáadott értéket tartalmazzon.

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		6/22. oldal

A hozzáadott érték számítása módja megegyezik a terméknel leírtakkal.

5. ÚJ PÁLYÁZÓK JELENTKEZÉSÉNEK SZABÁLYAI


A Magyar Termék védjegy viselése önkéntes és pályázat útján nyerhető el a védjegy viselési engedély. Az új jelentkezők tájékoztatását a Kft. titkára és a Tagfelvételi Bizottság a Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatában előírtak szerint végzi.

A védjegy viselésére jelentkezők közül a Magyar Termék Nonprofit Kft. tagjai – egyszerű többségi szavazással – választják ki azon jelentkezőket, akik részt vehetnek a minősítési folyamatban. A döntés előtt a pályázók kitöltik a Nevezési lapot, valamint egy szöveges indoklást csatolnak, arra vonatkozólag, hogy miért szeretnék használni a MT védjegyet, miért gondolják úgy, hogy magyar terméket/szolgáltatást gyártanak/szolgáltatnak. Ezt követően kerül sor a személyes bemutatkozásra a MT Kft. Elnöksége előtt, amely nyílt a tagok számára.

Pályázó csak az a Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság (adóalany) lehet, amely:

- érdekelt abban, hogy termékét/szolgáltatását megkülönböztessék,
- felvételüket kérik és elfogadják a vonatkozó szabályokat,
- székhelyük és ügyintéző szervük Magyarországon van,
- felvételükhöz a bírósági-, cégbírósági végzést vagy a bejelentési számmal ellátott alapító okiratot, alapszabályt, társasági szerződést bemutatják,
- a magyar adótörvények szerint teljesítik az adókötelezettségeit,
- védjegyhasználati díj fizetési kötelezettséget vállalnak és erről írásban nyilatkoznak.

Az új pályázók jelentkezésének elfogadásáról/elutasításáról a Kft. titkára írásban értesíti a pályázót és a Tanúsítási Koordináló Szervezetet.

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		7/22. oldal

6. A VÉDJEGYHASZNÁLATRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

A védjegy csak a jelen Szabályzatban, a Magyar Termék Tanúsító Védjegy Szabályzatban, a Védjegylicenc Szerződésben és az Arculati Kézikönyvben előírtak szerint használható.

A tanúsítási folyamatban résztvevő személyek írásban nyilatkozatot tesznek - az eljárás során tudomásukra jutott - gyártási, üzemi és üzleti titkok megőrzéséről. A titoktartási kötelezettség az elutasított pályázatok és pályázók adataira is vonatkozik.

7. A TANÚSÍTÁSI RENDSZERBEN RÉSZTVEVŐ SZERVEZETEK

7.1. Magyar Termék Nonprofit Kft.


A Magyar Termék Kft. a terméktanúsítási rendszer létrehozásával és működtetésével, mint tulajdonos az alábbiakról gondoskodik:

- a rendszer működéséhez szükséges gazdasági feltételek biztosításáról,
- a rendszer működtetéséhez szükséges jogszabályi feltételek rendelkezésre állásáról,
- a Minőségpolitika, valamint a Titoktartási és Függetlenségi Politika meghatározásáról,
- a Tanúsítási Eljárás Szabályzatának jóváhagyásáról, módosításáról,
- a Tanúsítási Döntőbizottság tanúsítási döntéseivel kapcsolatos fellebbezések elbírálásáról,
- a rendszer széleskörű megismertetését elősegítő marketing és kommunikációs programok tervezéséről és megvalósításáról.

7.2. Tanúsítási Döntőbizottság

A Tanúsítási Döntőbizottság 6 tagú szervezet, melynek tagjai:

- A Kft. Minőségügyi és Tanúsítási Bizottság tagjai (5 fő),
- a Tanúsítási Koordináló Szervezet képviselője.

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		8/22. oldal

A tagok kiválasztása úgy történik, hogy biztosítva legyen az egyensúly és egyetlen érdekcsoport se válhasson uralkodóvá. A Tanúsítási Döntőbizottság munkájában a Kft. ügyvezetője nem vesz részt, mivel a fellebbezések elbírálásáért ő felel és a Kft. ilyen módon is biztosítani kívánja a függetlenséget és a többszintű bírálatot.

A Tanúsítási Döntőbizottság gondoskodik:

- a tanúsítási folyamat jog-, és szakszerűségének megvalósításáról,
- a tanúsítással kapcsolatos végső döntés meghozataláról.

A Tanúsítási Döntőbizottság működése során folyamatosan érvényesülnie kell a függetlenség és a hitelesség alapelveinek.

A Tanúsítási Döntőbizottság alapvető feladata a „Magyar Termék” védjegy használatával kapcsolatos végső döntés meghozatala, valamint a tanúsítási folyamat jog-, és szakszerűségének megvalósítása.

7.3. Tanúsítási Koordináló Szervezet


A Tanúsítási Koordináló Szervezet működésének célja, a Magyar Termék Nonprofit Kft. által működtetett „Magyar termék” védjegy szakmai koordináló feladatainak ellátása, a tanúsítási eljárás szabályozási rendszerének kialakítása, valamint a szabályozások kidolgozása, folyamatos karbantartása és fejlesztése, a tanúsítási folyamat szakmai támogatása.

A Tanúsítási Koordináló Szervezet állandó személyzettel rendelkező, a tanúsításban közvetlenül érdekeltektől független szervezet.

A Tanúsítási Koordináló Szervezet tevékenységét a Magyar Termék Nonprofit Kft.-vel kötött Szerződés és Kft. szabályzataiban előírtak alapján végzi.

A Tanúsítási Koordináló Szervezet védjeggyel kapcsolatos tevékenységének ellátását a Minőségügyi és Tanúsítási Bizottság felügyeli.

7.4. Bíráló Bizottság

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		9/22. oldal

A Bíráló Bizottság, a Magyar Termék Nonprofit Kft. által működtetett termék tanúsítási rendszerben részt vevő olyan, független szakértői testület, melynek alapvető feladata a termék tanúsítási bírálatok végrehajtása. A Bizottság tagjait a tanúsítási ellenőrzésért teljes szakmai felelősséggel tartozó, alvállalkozó szakértők alkotják.

A Bíráló Bizottság tagjaival a Tanúsítási Koordináló Szervezet – a Minőségügyi és Tanúsítási Bizottság által előzetesen jóváhagyott szerződésminta alapján - Megbízási szerződést köt. A Bíráló Bizottság tagjai tevékenységüket a Megbízási Szerződés, és jelen Szabályzat előírásainak megfelelően végzi.

A Bíráló Bizottság működése során folyamatosan érvényesülnie kell a függetlenség és a hitelesség alapelveinek.

A független, elismert szakemberekből álló Bíráló Bizottságot alkotó szakértők névsorát - a Minőségügyi és Tanúsítási Bizottsággal egyeztetve – a Tanúsítási Koordináló Szervezet állítja össze és tartja naprakész állapotban.


A Bíráló Bizottság munkáját a Tanúsítási Koordináló Szervezet támogatja.

A Bíráló Bizottságot az alábbi szakmai területek képviselői alkotják:

- az adott termékcsaládra/szolgáltatáscsaládra vonatkozó műszaki-, technológiai előírások, szakágazati jogszabályok,
- fogyasztóvédelem,
- marketing és esztétika,
- irányítási rendszerek,
- csomagolás-technológia.

A Bíráló Bizottság feladata:

- a további vizsgálatok szükségességének meghatározása és végrehajtása,
- döntés-előkészítés a Tanúsítási Döntőbizottság számára.

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		10/22. oldal

8. A TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS RENDJE

8.1. A tanúsítási eljárás kérelmezése, a kérelmek kezelése

Az új pályázókról a Kft. titkára tájékoztatja a Tanúsítási Koordináló Szervezetet.

A kitöltött Nevezési lapot, a kapcsolódó mellékletekkel, dokumentációval együtt a Tanúsítási Koordináló Szervezethez kell továbbítani.

A Nevezési díj kiegyenlítését követően – melyről a Kft. titkára tájékoztatja a Tanúsítási Koordináló Szervezetet – indítható el a minősítési folyamat.

A beérkező feljegyzések átvizsgálását követően a Tanúsítási Koordináló Szervezet a Kft. titkárának segítségével gondoskodik a

- hiányzó adatok bekéréséről,
- a szükséges iratok és a termékminta bekéréséről (ez utóbbi esetében, amennyiben az lehetséges).


Amennyiben a termék/szolgáltatás nem alkalmas a Bíráló Bizottsági ülésen történő vizsgálatra, a vizsgálatot a beküldött feljegyzések és/vagy helyszíni szemle alapján kell elvégezni. Helyszíni szemle elrendeléséről a Tanúsítási Koordináló Szervezet képviselője jogosult dönteni, ha azt a termék/szolgáltatás jellege indokolja.

8.1.1. Bírálatok szervezése

A pályázati kérelem alapján a Tanúsítási Koordináló Szervezet a szakértői listából jelöli ki az ellenőrzést végző Bíráló Bizottság tagjait.

Az ellenőrzés megkezdése előtt a Bíráló Bizottság tagjairól a Tanúsítási Koordináló Szervezet tájékoztatja a pályázót, aki indokolt esetben (pl. összeférhetetlenség) 3 munkanapon belül – a Tanúsítási Koordináló Szervezetnél - kifogással élhet (e-mail). Az írásos kifogás beérkezése esetén a Tanúsítási Koordináló Szervezet gondoskodik az új szakértő kijelöléséről.

A Tanúsítási Koordináló Szervezet - a költség-hatékonyság érdekében - a bírálókat

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		11/22. oldal

úgy szervezi, hogy egyszerre több – lehetőség szerint hasonló – termék/szolgáltatás értékelése történjen meg.

A Bíráló Bizottsági üléseket a Tanúsítási Koordináló Szervezet és a Kft. titkára szervezi (időpont, helyszín, résztvevők tájékoztatása). A bírálatok helyszínét a Tanúsítási Koordináló Szervezet biztosítja.

8.2. A bírálat

A Bíráló Bizottság a jelen Szabályzat előírásának megfelelően gondoskodik az ellenőrzés végrehajtásáról. A bírálat eredményeit a Kft. titkára az Értékelési jegyzőkönyvben rögzíti. A Bíráló Bizottság tagjai átvizsgálást követően – aláírásukkal - hitelesítik az Értékelési jegyzőkönyvet.

Az ellenőrzés kiterjed a termék/szolgáltatás/előállítás

- eredetének,
- minőségi színvonalának, megbízhatóságának,
- irányítási feltételeinek,
- csomagolási, jelölési színvonalának,
- külső megjelenésének, esztétikájának


elbírálására.

A Bíráló Bizottság

- a benyújtott dokumentációt,
- a termékmintát

ellenőrzi.

A termék/szolgáltatás magyar hozzáadott értékének mértékéről a pályázó nyilatkozik, mellyel kapcsolatban a Bíráló Bizottság kérdéseket tehet fel a pályázónak. Amennyiben kétely merül fel, további nyilatkozatok is bekérhetők. A termék/szolgáltatás előállítással kapcsolatos import költségek alatt kell érteni mind a pályázónak, mind a

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		12/22. oldal

beszállítóinak a termékkel/szolgáltatással kapcsolatos import költségeit.

Mind termék, mind szolgáltatás esetében a hozzáadott értékre vonatkozó kritérium alól felmentést kaphat a pályázó, amennyiben igazolni tudja, hogy az igénybe vett import anyag/szolgáltatás Magyarországon nem áll rendelkezésre abban a minőségben és áron, amit az import anyag/szolgáltatás képvisel.

A termék abban az esetben nyerte el végleges alakját Magyarországon, ha a csomagolás mellett, a termék előállítás egyéb része is Magyarországon történik.

Amennyiben a Bíráló Bizottság helyszíni és/vagy laboratóriumi vizsgálatot javasol, a Kft. titkára gondoskodik a pályázó értesítéséről és egyben a beleegyezés kéréséről. A helyszíni/laboratóriumi vizsgálat elutasításának tényét a Kft. titkárának közreműködésével a Tanúsítási Koordináló Szervezet rögzíti az Értékelési jegyzőkönyvben.


A pályázó beleegyezése esetén a Tanúsítási Koordináló Szervezet gondoskodik a helyszíni/laboratóriumi vizsgálatok elvégzettetéséről (lásd a 8.4. pontban leírtakat).

A bírálatokon minden esetben részt vesz a Tanúsítási Koordináló Szervezet képviselője, aki folyamatosan ellenőrzi a bírálat függetlenségét és a vonatkozó előírásoknak való megfelelést. A bírálatok alkalmával a Kft. titkárának közreműködésével a Tanúsítási Koordináló Szervezet képviselője gondoskodik az Értékelési jegyzőkönyv elkészítéséről, az adatok és az igazoló aláírások teljességéről, továbbá a Tanúsítási Döntőbizottság részére történő átadásáról.

8.2.1. Tanúsítási Döntőbizottsági ülések szervezése

A Tanúsítási Koordináló Szervezet az Értékelési jegyzőkönyvek elektronikus változatát (a hitelesség és pártatlanság alapelveinek érvényesülése érdekében pdf formátumban) és – amennyiben lehetséges – a termékek digitális fotóját, előzetes tájékoztatás céljából, a Tanúsítási Döntőbizottság részére e-mailen továbbítja.

A Tanúsítási Döntőbizottság szavazása elektronikusan (e-mail) vagy személyesen

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		13/22. oldal

történhet.


Elektronikus úton történő szavazás esetén a Tanúsítási Döntőbizottság észrevételeit és a termék/szolgáltatás minősítésére vonatkozó javaslatát a Tanúsítási Koordináló Szervezet részére (e-mailen) továbbítja. A Tanúsítási Koordináló Szervezet a beérkező információkat – a tagok álláspontjának megismerése céljából – továbbítja a Tanúsítási Döntőbizottság tagjai részére. Az információk ismeretében a Tanúsítási Döntőbizottság tagjai szavazatukat a Tanúsítási Koordináló Szervezet részére továbbítják, melynek képviselője gondoskodik a szavazatok, az Értékelési jegyzőkönyvben történő, rögzítéséről. Az Értékelési jegyzőkönyvet a Tanúsítási Koordináló Szervezet tájékoztatás céljából visszaküldi a Tanúsítási Döntőbizottság tagjai részére. Amennyiben a tagok 3 munkanapon belül nem élnek kifogással, a Tanúsítási Koordináló Szervezet gondoskodik a pályázó írásbeli – valamint az ügyvezető elektronikus módon történő – tájékoztatásáról.

Amennyiben a Tanúsítási Döntőbizottság tagjai személyes ülés keretében kívánnak szavazni, a Tanúsítási Döntőbizottság ülésének összehívásáról az elnök - a Tanúsítási Koordináló Szervezet közreműködésével gondoskodik.

A Tanúsítási Döntőbizottság akkor határozatképes, ha a tagok több, mint 50 %-a (legalább 3 fő) szavaz. A Tanúsítási Döntőbizottság határozatait szótöbbséggel hozza meg. Szavazategyenlőség esetén a Tanúsítási Döntőbizottság elnökének szavazata dönt. Abban az esetben, ha a Tanúsítási Döntőbizottság bármely tagja nem tekinthető függetlennek a döntésben (az általa képviselt cég termékével/szolgáltatásával kapcsolatos döntésben), az érintett tag nem élhet szavazati jogával és nem vehet részt a Tanúsítási Döntőbizottság munkájában.

A fentiekben leírt szabályok az e-mailen történő szavazásra is értendők.

A Tanúsítási Koordináló Szervezet képviselője gondoskodik a Tanúsítási Döntőbizottság döntésének dokumentálásáról, valamint az adatok és az igazoló aláírások teljességéről.

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		14/22. oldal

A Tanúsítási Döntőbizottság döntéséről a pályázót a Tanúsítási Koordináló Szervezet írásban tájékoztatja.

8.3. Elbírálás

A Tanúsítási Döntőbizottság

- a Bíráló Bizottság véleményét tartalmazó Értékelési jegyzőkönyv,
- valamint a pályázatban szereplő adatok és a vonatkozó Szabályzatok alapján,

dönt a védjegyhasználati engedély kiadásáról vagy elutasításáról.

Amennyiben a döntéséhez további információra van szüksége, a Tanúsítási Döntőbizottság kiegészítő vizsgálatokat, ellenőrzéseket, információkat, újabb bírálatot kérhet. A pályázó tájékoztatása, beleegyezés, információ kérése, a vizsgálatok szervezése a Tanúsítási Koordináló Szervezet feladata.

A Tanúsítási Döntőbizottság döntését a Tanúsítási Koordináló Szervezet az Értékelési jegyzőkönyvben rögzíti.

A védjegyhasználati engedéllyel kapcsolatos döntésről - a döntés indoklásával - a Tanúsítási Koordináló Szervezet a pályázót írásban tájékoztatja.


Az Értékelési jegyzőkönyvet a Tanúsítási Koordináló Szervezet bizalmasan kezeli.

8.4. Laboratóriumi-, helyszíni vizsgálatok szervezése, az eredmények értékelése

A laboratóriumi és/vagy helyszíni vizsgálatok elvégzéséről a pályázó beleegyezése esetén a Tanúsítási Koordináló Szervezet gondoskodik.

8.4.1. Laboratóriumi vizsgálatok

Az akkreditált laboratóriumok kiválasztását – a Minőségügyi és Tanúsítási Bizottság bevonásával – a Tanúsítási Koordináló Szervezet végzi. Az egyes vizsgálatok elvégzése előtt a Tanúsítási Koordináló Szervezet ajánlatokat kér. A laboratóriumi vizsgálatok díjáról a pályázót a Tanúsítási Koordináló Szervezet tájékoztatja (lásd még a 8.4. pontot). A pályázó beleegyezése esetén a vizsgálat elvégzésének szervezése a Tanúsítási

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		15/22. oldal

Koordináló Szervezet, a termékminta – adott helyre – történő továbbítása a pályázó feladata.

A laboratóriumi vizsgálatok eredményét a Tanúsítási Koordináló Szervezet a Bíráló Bizottság/Tanúsítási Döntőbizottság részére továbbítja.

A laboratóriumi vizsgálatok eredményét a Bíráló Bizottság/Tanúsítási Döntőbizottság tagjai értékelik, melynek eredményét a Tanúsítási Koordináló Szervezet az Értékelési jegyzőkönyvben rögzíti.

8.4.2. Helyszíni vizsgálatok

A helyszíni vizsgálatokat végző szakértők – a Minőségügyi és Tanúsítási Bizottsággal egyeztetett – kiválasztásáról a Tanúsítási Koordináló Szervezet gondoskodik.


A kiválasztott szakértők nyilvántartását, megbízását a Tanúsítási Koordináló Szervezet – a Minőségügyi és Tanúsítási Bizottság által elfogadott szerződésminta – alapján végzi.

A helyszíni vizsgálatot végző szakértő a tapasztalatokat és annak értékelését a Helyszíni vizsgálatok jegyzőkönyvében rögzíti, melyet a Tanúsítási Koordináló Szervezet részére továbbít. A helyszíni vizsgálatok eredményét a Bíráló Bizottság/Tanúsítás Döntőbizottság értékeli, melynek eredményét az Értékelési jegyzőkönyvben a Tanúsítási Koordináló Szervezet rögzíti.

8.4.3. A termékminták kezelése

A pályázó a tanúsítási ellenőrzés lefolytatása céljából a megadott számú termékmintákat a Tanúsítási Koordináló Szervezet részére továbbítja.

Forgalomban lévő védjegyet viselő termékminták – utóvizsgálatokhoz szükséges - bekéréséről (amennyiben kereskedelmi forgalomban nem kapható vagy nagyobb értékű a termék) és – ellenkező esetben – kereskedelmi forgalomból történő beszerzéséről, valamint a minták megfelelő tárolásáról a Tanúsítási Koordináló Szervezet

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		16/22. oldal

gondoskodik.

Nagyobb értékű termékek esetében a visszaszállítás a pályázó feladata. Pályázó a visszaküldési igényét a Nevezési lapon rögzíti.

8.5. Fellebbezés

A pályázó védjegyhasználati engedély kiadásának elutasítása ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül írásos fellebbezéssel élhet, melyet a Tanúsítási Koordináló Szervezet részére kell továbbítani. A fellebbezésben meg kell határozni az elutasító döntéssel szemben álló tényeket.

A fellebbezést a Tanúsítási Koordináló Szervezet nyilvántartásba veszi, majd a Kft. ügyvezetője felé továbbítja. A fellebbezés tényéről Tanúsítási Döntőbizottság tagjait informálisan (e-mailben) tájékoztatja.

A fellebbezés kivizsgálásáról és a szükséges intézkedés meghatározásáról az ügyvezető gondoskodik, melyről a Tanúsítási Döntőbizottság tagjait tájékoztatja.


A Magyar Termék Nonprofit Kft. ügyvezetője a fellebbezésben leírtak és a dokumentációk átvizsgálása alapján:

- a védjegyhasználati engedély kiadását elutasítja, vagy
- újabb vizsgálatok elvégzését, ismételt eljárás lefolytatását írja elő.

Az ügyvezető által képviselt pályázó fellebbezése esetén, a fellebbezést a Taggyűlés felé kell benyújtania.

8.6. A védjegy használati jog engedélyezés, védjegyhasználati engedély kiadása

A védjegyhasználati engedély kiadásáról a Tanúsítási Koordináló Szervezet tájékoztatja a Kft. titkárát, aki gondoskodik a Védjegylicenc szerződés, a Magyar Termék Tanúsító Védjegy Szabályzat, továbbá a védjegy használatára vonatkozó Arculati Kézikönyv továbbításáról.

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		17/22. oldal

A védjegy használatára a Magyar Termék Nonprofit Kft. és a nyertes pályázó Védjegylicenc szerződést köt. A védjegy használata csak aláírt Védjegylicenc szerződés esetén kezdődhet meg.

9. A VÉDJEGY HASZNÁLATA

A védjegy használata során figyelembe kell venni és be kell tartani a Magyar Termék Nonprofit Kft. és a pályázó által kötött Védjegylicenc szerződésben, az Arculati Kézikönyvben, továbbá a Magyar Termék Tanúsító Védjegy Szabályzatban előírtakat.

A védjegy azon a terméken/szolgáltatáson tüntethető fel, mely megfelel a tanúsításra bemutatott dokumentációnak és mintának.

9.1. A védjegy használati jogot elnyert termék/szolgáltatás előállítójának kötelezései

Terméke/szolgáltatása minőségét és előállítási körülményeit folyamatosan legalább a védjegyhasználati engedély elnyerése során megismert szinten tartja.

A védjegyet a Magyar Termék Tanúsító Védjegy Szabályzat, az Arculati Kézikönyv és a Védjegylicenc szerződés előírásai alapján használja, a Működési Szabályzatot betartja, a belőle rá háruló minden kötelezettségének eleget tesz.


9.2. Időtartam

A terméktanúsítás 3 éves időtartamra szól. Amennyiben a meghatározott idő lejár, az előállító a védjegy további használatára csak újabb kérelem benyújtásával és elbírásával jogosult.

A védjegyhasználati jog megszűnésére és megsértésére vonatkozó szabályokat a Magyar Termék Tanúsító Védjegy Szabályzat tartalmazza.

10. A VÉDJEGYHASZNÁLAT ELLENŐRZÉSE

A védjegyet viselő termékek/szolgáltatások fogyasztói elismertsége, a védjegy piaci értékének védelme érdekében rendszeres és eseti utóellenőrzések szükségesek. Ezen ellenőrzések biztosítják azt, hogy a védjegyet viselő termékek/szolgáltatások az

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		18/22. oldal

előállítás és forgalmazás során folyamatosan megfelelnek a meghatározott követelményeknek.

10.1. Rendszeres utóellenőrzés


A rendszeres utóellenőrzések során a Tanúsítási Koordináló Szervezet által felkért szakértő, a forgalomban lévő védjegyes termékből/szolgáltatásokból véletlenszerűen mintát vesz olyan mennyiségben, amely a szükséges vizsgálatok és ellenőrzések elvégzéséhez elegendő. Amennyiben a termék/szolgáltatás nagy értékű vagy kereskedelmi forgalomból nem beszerezhető, a terméket a pályázó továbbítja a Tanúsítási Koordináló Szervezet részére. Abban az esetben, ha a termék jellegétől fogva nem szállítható, a Bíráló Bizottság helyszíni szemlét javasolhat. A helyszíni szemle szervezése és végrehajtása a 8.4.2. pontban előírtak szerint történik. Az utóellenőrzések eredményéről a Bíráló Bizottság Utóellenőrzési jegyzőkönyvet készít, melyet a Tanúsítási Koordináló Szervezet a Tanúsítási Döntőbizottság részére (pdf formátumban) elektronikusan továbbít.

A sikeres (hiányosságok észrevétele nélkül lezajlott) utóellenőrzés esetében a Tanúsítási Koordináló Szervezet a Tanúsítási Döntőbizottságot értesíti a védjegyhasználat megfelelőségéről, az intézkedések szükségtelenségéről.

Amennyiben az utóellenőrzés során a Bíráló Bizottság hiányosságot tapasztalt, a Tanúsítási Döntőbizottság

- felszólítja az - előállítót a hiányosság kiküszöbölésére, vagy
- a hibák felszámolásáig, de legkésőbb 6 hónapra felfüggeszti a védjegyhasználati jogot, vagy
- dönt a védjegyhasználati jog és a védjegyhasználati engedély visszavonásáról.

A Tanúsítási Döntőbizottság döntéséről a Tanúsítási Koordináló Szervezet – a döntés indoklásának leírásával – írásban tájékoztatja a védjegyhasználót.

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		19/22. oldal

10.2. Eseti utóellenőrzés

Fogyasztói reklamáció, hatósági bejelentés vagy más, a védjegyet viselő termék/szolgáltatás nem megfelelő minőségével kapcsolatos, a Kft.-hez beérkező információ esetén teljes körű vagy részleges eseti ellenőrzést rendelhető el.

10.3. Változások bejelentése, kezelése

A védjeggyel ellátott termék/szolgáltatás tartalmában vagy csomagolásán tervezett jelentős változásokról az előállító köteles írásban tájékoztatni a Tanúsítási Koordináló Szervezetet.

A változás-bejelentést a Tanúsítási Koordináló Szervezet megvizsgálja és szükség esetén értesíti a Tanúsítási Döntőbizottságot.

Amennyiben a tervezett változtatás a termék/szolgáltatás fogyasztói megítélését és ezzel a védjegy hitelét veszélyezteti, a védjegy használatát a Tanúsítási Döntőbizottság feltételhez kötheti, vagy új eljárás lefolytatását írhatja elő.

11. A VÉDJEJYHASZNÁLATI ENGEDÉLY ÉS A VÉDJEJY HASZNÁLATI JOG HASZNÁLATÁNAK KÖLTSÉGEI

A pályázó a Nevezési Lap benyújtásával kötelezettséget vállal a felmerülő és az alábbiakban részletezett költségek és használati díjak megtérítésére.

11.1. Nevezési díj


A nevezési díj termékcsaládonként adott naptári évben nevezett

1. termékcsalád esetén: 75.000 Ft + ÁFA,

2. termékcsalád esetén: 60.000 Ft + ÁFA,

a 3. termékcsaládtól minden további termékcsalád 50.000 Ft + ÁFA

amelyet a Nevezési Lap benyújtása után megküldött számla alapján kell a Magyar Termék Nonprofit Kft.-nek befizetni. Szolgáltatások esetében a díjfizetés ugyanezen az elven, szolgáltatáscsaládok alapján történik.

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		20/22. oldal

Termékcsaládnak tekinthető az azonos termékcsoporthoz tartozó, azonos csomagolású és formai megjelenésű, főbb műszaki jellemzőiben azonos termékekből álló termékegyüttes. Szolgáltatáscsaládnak nevezhető azon szolgáltatások összessége, melyek azonos csoportba tartoznak és főbb jellemzőikben megegyeznek.

A termékminták biztosításának költségei (termékminta, szállítási költség) a pályázót terhelik. A termékminta visszaszolgáltatásának igényét a pályázó a Nevezési lapon jelzi.

11.2. Laboratóriumi és helyszíni vizsgálatok díja

Amennyiben a Bíráló Bizottság elrendeli, a kérelem benyújtásával kapcsolatos laboratóriumi és/vagy helyszíni vizsgálatok költségei az előállítót terhelik. A laboratóriumi és/vagy helyszíni vizsgálatok díja megegyezik az aktuális piaci árakkal.

Abban az esetben, ha laboratóriumi és/vagy helyszíni vizsgálat elvégzése válik szükségessé, a Bíráló Bizottság által meghatározott vizsgálatokról és azok költségeiről a Tanúsítási Koordináló Szervezet tájékoztatja a pályázót, aki írásban igazolja vissza azok elfogadását vagy elutasítását (lásd még a 8.4. pontot).

11.3. A védjegy használati díja

Licencvevőt licencdíj fizetési kötelezettség terheli, melynek feltételeit a Védjegylicenc Szerződés tartalmazza.


11.4. Utóellenőrzési költségek

A 10. pont szerinti utóellenőrzés esetleges kiegészítő vizsgálati költségei a védjegy használóját terhelik.

Amennyiben az utóvizsgálatok során laboratóriumi és/vagy helyszíni vizsgálati költségek merülnek fel, a díjakkal kapcsolatos tájékoztatás és beleegyezés a 8.4. pontban leírtak szerint történik.

12. A TANÚSÍTÁSI RENDSZERBEN RÉSZTVEVŐ SZERVEK KÖTELESSÉGEI

Jelen Szabályzat betartásával a tanúsítási rendszerben résztvevő szervek biztosítják a tanúsítás rendszerének folyamatos működését.

	MAGYAR TERMÉK NONPROFIT KFT.	verzió: 5
	TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁS SZABÁLYZATA	2010.10.25.
		21/22. oldal

Gondoskodnak a védjegy széleskörű megismertetéséről, piaci ismeretségének és elismertségének megteremtéséről.

Ennek érdekében:

- rendezvényeken, a sajtóban, a médiákban ismertetik a tanúsítási rendszert és a védjegyet,
- a védjegyet elnyert termékekről/szolgáltatásokról tájékoztatást adnak a médiában, információs anyagokat készítenek, ezeket széleskörűen terjesztik.

A Magyar Termék Nonprofit Kft. marketing tevékenységét a Marketing Bizottság támogatja, amely tevékenységét a Szervezeti és Működési Szabályzatban előírtak szerint végzi.

13. A TANÚSÍTÁSI RENDSZER MŰKÖDTETÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK KEZELÉSE

A Magyar Termék Nonprofit Kft., a tanúsítási eljáráshoz kapcsolódó előíró jellegű dokumentumait és formanyomtatványait a Tanúsítási Koordináló Szervezet – a Minőségügyi és Tanúsítási Bizottság felügyeletével - készíti, módosítja és tartja nyilván. A dokumentumok, formanyomtatványok jóváhagyása a Taggyűlésen történik.

A Tanúsítási Koordináló Szervezet a dokumentumok kezelése során gondoskodik azok:

- azonosításáról (pl. dátum, cím, verziószám),
- olvashatóságáról, védelméről (tárolás, vírusvédelem, adatvédelem, megőrzés),
- az érvényes dokumentumok elérhetőségének biztosításáról, elosztásáról az érintett képviselők részére,
- módosításainak követéséről, nyilvántartásáról,
- az érintettek tájékoztatásáról (kiadás, érvénybelépés, visszavonás esetén).